**T.C.**

**ERCİYES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

**SORUŞTURMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **S.N.** | **HİZMETİN ADI** | **İSTENİLEN BELGELER** | **HİZMET TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| **1** | Erciyes Üniversitesi Soruşturma Koordinatörlüğü adına gelen her türlü evrakı almak. | İlgili evrakın imzalı aslı. | Sürekli |
| **2** | Erciyes Üniversitesi Soruşturma Koordinatörlüğü tarafından disiplin, ceza soruşturmaları ile soruşturmaya ilişkin idari ve adli yargı takipleri vs. işlemlerin yapılması. | İlgili evrakın imzalı aslı. | Sürekli |
| **3** | Soruşturma Koordinatörlüğü’ne gönderilen 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Bilgi Edinme Başvurularına cevap verilmesi. | Başvuru formu dilekçesi | 15 gün içinde.  Not: İnceleme ve araştırma ya da soruşturma gerekiyor ise tamamlandığında. |
|  |  |  |  |